

DEMANDE DE MATERIEL  
SALLE POLYVALENTE

Nom prénom ou organisme : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

Date de la manifestation : \_\_\_\_\_

N° de la salle réservée : \_\_\_\_\_

<i>Matériel</i>	<i>Quantités disponibles</i>	<i>Quantités demandés</i>
<b>Table rectangulaire 185 x 76</b>	36	
<b>Table ronde Diam 152</b>	39	
<b>Chaises</b>	483 (dont 68 rouge)	
<b>Autres (à préciser) :</b> .....		

Dispositions de la salle :

❖ Cloisons

Ouvertes : préciser lesquelles

Fermées

Remarque particulière : \_\_\_\_\_

Transmis le .....aux services techniques